



রাজশাহী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

ভেদভেদী, রাজশাহী-৪৫০০

লিয়াজোঁ অফিস: ৩০/১লেক সাকাস, কলাবাগান, ঢাকা

ফোন: রাজশাহী অফিস-০৩৫১-৬৩৮৯৩, লিয়াজোঁ অফিস- ০২-৫৮০৭০০৭৫ মোবাইল : ০১৭০-৪৩৮৩৬৪২, ওয়েব: www.rmstu.edu.bd

স্মারক নং : রাবিপ্রবি/প্রশাঃ শাঃ /বার্ষিক কর্ম সম্পাদন/২০১৭/ ৩৯০

তারিখ : ১৪/১১/২০১৭ খ্রি:

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের গত ১৩ আগস্ট ২০১৭ তারিখের ইউজিসি/প্রশাঃ/জাঃ শঃ কৌঃ/১/২০১৬/৬৬৮১ স্মারকের আলোকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর নিম্নরূপভাবে “ওয়ার্কিং গ্রুপ” গঠন করেছেন।

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	কমিটিতে অবস্থান
০১.	জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান	পরিচালক (হিসাব)	আহবায়ক
০২.	জনাব অঞ্জন কুমার চাকমা	রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)	সদস্য
০৩.	জনাব জুয়েল সিকদার	চেয়ারম্যান, সিএসই বিভাগ	সদস্য
০৪.	জনাব সূচনা আখতার	চেয়ারম্যান ইন-চার্জ, ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	সদস্য
০৫.	জনাব মোঃ সাইফুল আলম	সহকারী পরিচালক (হিসাব)	সদস্য
০৬.	জনাব আবদুল গফুর	সহকারী পরিচালক (প: ও উ:)	সদস্য
০৭.	জনাব মোহাম্মদ কামরুল হাসান	সেকশন অফিসার (প্রশাসন)	সদস্য

উক্ত কমিটিকে কর্মকৌশল বাস্তবায়ন, বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়নের বিষয়ে “নৈতিকতা কমিটি” কে প্রয়োজনীয় তথ্য/উপাত্ত/করণীয় বিষয়ে পরামর্শ/ সাচিবিক বিষয়ে সার্বিক সহায়তা প্রদান করা।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে

অঞ্জন কুমার চাকমা
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
রাবিপ্রবি।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ:

- ০১। বিভাগীয় প্রধান/সিএসই/ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, রাবিপ্রবি।
- ০২। দপ্তর প্রধান (অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), রাবিপ্রবি।
- ০৩। পিএসটু ভিসি (মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), রাবিপ্রবি।
- ০৪। সেকশন অফিসার, রাবিপ্রবি।
- ০৫। তথ্য কর্মকর্তা, রাবিপ্রবি।
- ০৬। সহকারী কম্পিউটার প্রোগ্রামার (ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য), রাবিপ্রবি।
- ০৭। অফিস নথি।